

POLITYKA ZGŁASZANIA NARUSZEŃ
SPEAK UP

Do czytelników niniejszej Polityki zgłaszania nieprawidłowości grupy Asahi „Speak Up” (“Polityka”):

Dziękujemy za zapoznanie się z niniejszą Polityką.

W Asahi cenimy uczciwość, szczerłość i sprawiedliwość, jako część naszego podejścia do prowadzenia działalności w celu realizacji naszej misji „dotrzymywania obietnicy doskonałego smaku i czynienia życia przyjemniejszym”.

Kodeks Postępowania Grupy Asahi, Zasady Praw Człowieka Grupy Asahi, Deklaracja dotycząca pracowników oraz różne inne zasady grupowe i lokalne wspierają nas w zapewnieniu, że żyjemy zgodnie z tymi wartościami.

Jednak pomimo naszych najlepszych starań możesz napotkać sytuację, którą uznasz za naruszającą nasze zasady, prawo lub w inny sposób nieetyczną.

Ważne jest, abyśmy w przypadku jakichkolwiek nieprawidłowości wcześnie wykryli problem i podjęli kroki w celu naprawienia sytuacji, jeszcze zanim przerodzi się ona w poważne naruszenie. Twój głos nam to umożliwia.

Jednocześnie rozumiemy, że nie zawsze łatwo jest otwarcie zgłaszać takie obserwacje.

Celem niniejszej Polityki jest dostarczenie wskazówek dotyczących formalnego, poufnego kanału zgłaszania podejrzenia nieprawidłowości.

Jeśli masz wątpliwości, zgłoś je tak szybko, jak to możliwe.
Twój głos będzie miał kluczowe znaczenie dla ulepszania działania naszej firmy.

Dziękuję

Atsushi KATSUKI
Prezes i Dyrektor Generalny, Dyrektor Reprezentacyjny
Asahi Group Holdings, Ltd.

Kogo dotyczy niniejsza Polityka

Niniejsza Polityka ma zastosowanie do wszystkich interesariuszy Spółek Grupy Asahi (niezależnie od tego, czy istnieje jakikolwiek bezpośredni stosunek umowny z którąkolwiek ze Spółek Grupy Asahi), którzy korzystają z kanału Speak Up, opisanego w niniejszej Polityce w dobrej wierze w celu zgłoszenia potencjalnego naruszenia.

Obejmuje to między innymi:

- obecnych i byłych pracowników, dyrektorów i członków kadry kierowniczej, w tym pracowników zatrudnionych na czas określony;
- klientów, dostawców i ich pracowników;
- partnerów biznesowych, kontrahentów i ich pracowników;
- krewnych, małżonków lub osoby pozostające na utrzymaniu którejkolwiek z wyżej wymienionych osób.

"Spółki z Grupy Asahi " odnoszą się do Asahi Group Holdings, Ltd. oraz każdej spółki, której Asahi Group Holding, Ltd. jest (bezpośrednio lub pośrednio) większościowym udziałowcem lub która jest kontrolowana przez Asahi Group Holdings, Ltd.

Należy pamiętać, że niektóre postanowienia niniejszej Polityki mają zastosowanie wyłącznie do obecnych pracowników, dyrektorów i członków kadry kierowniczej Spółek Grupy Asahi.

Sprawy, które mogą być zgłaszane zgodnie z niniejszą Polityką

Wszelkie wątpliwości dotyczące podejrzenia niewłaściwego postępowania w odniesieniu do Spółek z Grupy Asahi mogą być zgłaszane zgodnie z niniejszą Polityką.

Obejmuje to między innymi:

- wszelkie naruszenia prawa, naruszenia wewnętrznych polityk lub zasad;
- łamanie praw człowieka;
- przykłady współczesnego niewolnictwa;
- łapówkarstwo i korupcję;
- nadużycia finansowe i nieprawidłowości finansowe;
- zachowania antykonkurencyjne;
- wszelką działalność przestępczą;
- zagrożenia dotyczące zdrowia publicznego, bezpieczeństwa produktów i ryzyka dla środowiska;
- pranie brudnych pieniędzy lub naruszenia sankcji;
- sprawy związane z rachunkowością, audytem lub dokumentacją publiczną;
- dyskryminację, działania odwetowe lub nękanie;
- nadużycia władzy lub konflikt interesów;
- wszelkie zachowania, które mogą zaszkodzić reputacji Spółek Grupy Asahi;
- prób ukrycia którejkolwiek z powyższych.

Sprawy, które nie będą zgłaszane zgodnie z niniejszą Polityką

Następujące sprawy nie będą zgłaszane zgodnie z niniejszą Polityką i będą rozpatrywane w inny sposób:

- Aby zgłosić zdarzenia, które stanowią bezpośrednie zagrożenie dla życia lub mienia, zadzwoń pod numer alarmowy w swoim kraju.
- W przypadku codziennych pytań związanych z działalnością biznesową, prosimy o kontakt z bezpośrednim przełożonym.
- W przypadkach osobistych skarg pracowników dotyczących pracy, w tym między innymi konfliktów interpersonalnych ze współpracownikami, decyzji dotyczących oceny wyników, przeniesienia lub awansu, spraw związanych z warunkami zatrudnienia lub decyzją dotyczącą zawieszenia, rozwiązania umowy lub spraw dyscyplinarnych, należy najpierw porozmawiać ze swoim bezpośrednim przełożonym lub zespołem ds. HR w swojej firmie lub jednostce biznesowej.

Jak dokonać zgłoszenia

Jeśli jesteś pracownikiem zalecamy, abyś w pierwszej kolejności zgłosił swoje wątpliwości swojemu bezpośredniemu przełożonemu, zespołowi ds. HR lub zespołowi prawnemu.

Jeśli jednak nie czujesz się z tym komfortowo (na przykład jeśli obawiasz się działań odwetowych lub innych działań niepożądanych) lub uważasz to za niewłaściwe, możesz dokonać zgłoszenia za pośrednictwem poniższego kanału Speak Up lub dowolnego innego kanału lokalnego, ustanowionego przez Twoją firmę lub jednostkę biznesową.

Poniższy kanał Speak Up umożliwi poufne i bezpieczne dokonanie zgłoszenia w różnych językach (lista dostępnych języków znajduje się **w załączniku 1**), zapewniając równy dostęp do środków odwoławczych.

- Formularz dostępny w przeglądarce internetowej: **asahigroup.ethicspoint.com**
- Forma mobilna: **asahigroupmobile.ethicspoint.com**
- Bezpłatna infolinia telefoniczna w wyznaczonych krajach/regionach (numery infolinii znajdują się w **załączniku 1**)

Nasz kanał Speak Up jest niezależnie obsługiwany przez zewnętrzną firmę Navex Global, Inc. i jest dostępny 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, 365 dni w roku, w różnych językach lokalnych krajów/regionów, w których działamy.

Te narzędzia do zgłaszania mają charakter poufny i mogą być używane anonimowo.

Rozmowy telefoniczne nie są nagrywane, a operatorzy Navex nie wymagają żadnej osobistej identyfikacji. Jednak w przypadku zgłoszenia za pośrednictwem rozmowy telefonicznej, sporządzany jest pisemny zapis rozmowy, który zostanie przekazany zespołowi dochodzeniowemu Grupy Asahi. Możesz wybrać, czy chcesz podać swoje dane, czy dokonać zgłoszenia anonimowo. Zachęcamy jednak do ujawnienia swojej tożsamości podczas dokonywania zgłoszenia, ponieważ umożliwia nam to skuteczniejsze zbadanie zgłoszenia.

Tożsamość osób dokonujących zgłoszenia, jak również wszelkie elementy umożliwiające ich identyfikację, będą w miarę możliwości traktowane jako poufne na wszystkich etapach procesu.

Upewnij się, że składając zgłoszenie, podajesz jak najwięcej szczegółów i dowodów (zwłaszcza jeśli zdecydujesz się pozostać anonimowy), aby zapewnić skuteczne dochodzenie. Szczegóły obejmują opis domniemanego naruszenia, tło problemu, powody zgłoszenia, a także nazwiska i stanowiska zaangażowanych osób (w tym świadków) oraz daty i miejsca podejrzanego naruszenia. Dowody obejmują dokumenty, wiadomości e-mail, korespondencję w usłudze Teams oraz informacje przechowywane w innych formatach.

Co się stanie, gdy prześlesz zgłoszenie

Doceniamy Twoją odwagę w zgłaszaniu nam swoich obaw i będziemy traktować wszystkie zgłoszenia poważnie i należycie je badać w sposób obiektywny.

Po przesłaniu zgłoszenia (niezależnie od tego, czy odbywa się ono za pośrednictwem naszego kanału Speak Up, czy innych kanałów dostępnych w firmie lub jednostce biznesowej), potwierdzimy otrzymanie zgłoszenia w ciągu siedmiu dni od otrzymania zgłoszenia.

Zgłaszanie za pośrednictwem naszego kanału Speak Up umożliwia anonimową komunikację z nami i otrzymywanie od nas potwierdzenia odbioru lub informacji zwrotnych.

Aby umożliwić poufną komunikację, zostanie Ci przypisany unikalny kod identyfikacyjny w celu uwierzytelnienia wszelkich przyszłych wiadomości tekstowych lub rozmów mówionych. Zachęcamy również do wyrażenia zgody na otrzymywanie powiadomień e-mail z systemu, aby otrzymywać powiadomienia o wszelkich informacjach. Jeśli będzie to wymagane przez obowiązujące przepisy prawa i regulacje, zostanie wyznaczona osoba, która otrzyma zgłoszenie o nieprawidłowościach, przeprowadzi dochodzenie, skontaktuje się z Tobą i podejmie niezbędne środki zaradcze.

Wszystkie zgłoszenia zostaną niezwłocznie i dokładnie sprawdzone w celu ustalenia, czy konieczne jest zbadanie sprawy. Odpowiednie zgłoszenia będą badane przez zespół dochodzeniowy Grupy Asahi, który może składać się z członków działu prawnego, audytu wewnętrznego, działu kadr i/lub innych działów w Asahi Group Holdings, Ltd. lub jej spółkach zależnych i/lub stron zewnętrznych, w tym księgowych, prawników i ekspertów kryminalistycznych, w zależności od charakteru zgłoszonego problemu i zapotrzebowania.

Dochodzenie będzie prowadzone zgodnie z Podstawowymi zasadami Grupy Asahi dotyczącymi dochodzeń w sprawie informowania o nieprawidłowościach, które określają następujące zasady przewodnie, których należy przestrzegać w przypadku wszystkich zgłoszeń otrzymywanych na podstawie niniejszej Polityki, z zastrzeżeniem obowiązujących lokalnych przepisów i regulacji:

- Traktuj każdy przypadek poważnie.
- Prowadź dochodzenia w sposób poufny.
- Unikaj konfliktów interesów.
- Przeprowadź dochodzenie obiektywnie.
- Prowadź dochodzenie uczciwie i neutralnie.
- Prowadź dochodzenia w sposób terminowy i sprawny.

- Szukaj rozwiązania sytuacji.

Skontaktujemy się z Tobą, jeśli będziemy potrzebować dalszych informacji w zakresie, w jakim w zgłoszeniu brakuje wystarczających informacji, abyśmy mogli kontynuować dochodzenie. Jeśli nie otrzymamy dalszych informacji w ciągu trzech miesięcy, zamkniemy sprawę jako bezpodstawną.

O ile lokalne przepisy prawa lub regulacje nie wymagają innego terminu, prześlemy Ci informację zwrotną na temat rozwiązania zgłoszonego problemu w ciągu trzech miesięcy od potwierdzenia otrzymania zgłoszenia lub jeśli nie wysłano żadnego potwierdzenia, trzy miesiące od upływu siedmiu dni od dokonania zgłoszenia.

W skomplikowanych przypadkach lub w przypadku, gdy odpowiednie działania następcze są nadal ustalane, okres ten może zostać przedłużony. Poinformujemy Cię o tym oraz o wszelkich przewidywanych informacjach zwrotnych w zakresie, w jakim będzie to możliwe.

Biorąc pod uwagę charakter i wagę danej sprawy, potencjalne rezultaty mogą być następujące:

- Zgłoszone naruszenie jest uzasadnione i w razie potrzeby zostaną podjęte odpowiednie środki zgodnie z odpowiednimi politykami lub przepisami, w celu rozwiązania problemu,
- Zgłoszone naruszenie nie narusza naszych zasad lub przepisów, ale podejmiemy kroki w celu poprawy sytuacji lub naszych systemów, lub
- Zgłoszenie naruszenia jest bezpodstawne.

Należy pamiętać, że możemy nie być w stanie podać wszystkich szczegółów dotyczących wyniku naszego dochodzenia i rozwiązania problemu ze względu na poufność i prywatność zainteresowanych osób.

Prosimy również o zrozumienie, że celem naszego dochodzenia jest ustalenie, czy doszło do niewłaściwego postępowania i podjęcie działań w celu naprawienia sytuacji – w związku z tym wynik może różnić się od oczekiwanego przez zgłaszającego.

W jaki sposób Cię chronimy

■ Poufność

Podstawową zasadą jest, że dołożymy wszelkich starań, aby wszystkie zgłoszenia, w tym tożsamość zgłaszającego, tożsamość innych uczestników dochodzenia oraz wszelkie informacje, które mogą prowadzić do identyfikacji, były traktowane w sposób poufny i wrażliwy.

Udostępniemy Twoje zgłoszenie i Twoją tożsamość tylko ograniczonej liczbie osób na zasadzie ścisłej potrzeby, w celu przeprowadzenia dochodzenia i podjęcia wszelkich działań następczych (w tym działań dyscyplinarnych) w związku z Twoim problemem, chyba że:

- wyrażasz zgodę na ujawnienie przez nas informacji,
- musimy ujawnić te informacje na mocy przepisów prawa lub nakazu sądowego,
- musimy ujawnić te informacje, aby zapobiec poważnemu i bezpośredniemu zagrożeniu życia, zdrowia lub mienia,

- musimy ujawnić te informacje prawnikom, księgowym lub ekspertom kryminalistycznym w celu uzyskania porady,
- Uważamy za konieczne, w zakresie dozwolonym przez obowiązujące prawo, ujawnienie tych informacji władzom.

Jeśli zostanie wszczęte dochodzenie, w trakcie naszego dochodzenia możemy poinformować osobę, której dotyczy zgłoszenie, że złożono przeciwko niej skargę. Nie ujawnimy przy tym Twojej tożsamości.

Poufność osoby, której dotyczy każde zgłoszenie nieprawidłowości, będzie również przestrzegana w pełnym możliwym zakresie.

■ Prywatność

Zobowiązujemy się do ochrony prywatności osób zaangażowanych w zgłoszenie, w tym osoby zgłaszającej, a także osoby podejrzanej (podejrzanych) i wszelkich świadków. Użytkownik przyjmuje do wiadomości i zgadza się, że dokonując zgłoszenia za pośrednictwem kanału Speak Up lub dokonując zgłoszenia eskalacji zgodnie z procedurą opisaną w poniższej sekcji "Eskalacja", dane osobowe uzyskane w wyniku zgłoszenia i naszego dochodzenia będą przetwarzane zgodnie z Informacją o ochronie danych osobowych i prywatności w kanale Speak Up.

■ Zakaz działań odwetowych

Nie podejmiemy działań odwetowych i nie będziemy tolerować żadnych działań odwetowych wobec osób, które dokonują zgłoszenia zgodnie z niniejszą Polityką, pomagają innej osobie w dokonaniu zgłoszenia lub w dobrej wierze pomagają w przeprowadzeniu dochodzenia.

Wszelkie akty odwetu, niekorzystnego traktowania, karania, represjonowania lub nękania wobec jakiegokolwiek opisanej powyżej osoby, będą stanowić naruszenie Kodeksu postępowania Grupy Asahi i będą traktowane jako sprawa dyscyplinarna.

Każdy, kto uważa, że padł ofiarą jakiegokolwiek formy odwetu w wyniku zgłoszenia dokonanego zgodnie z niniejszą Polityką, powinien natychmiast zgłosić działania odwetowe za pośrednictwem naszego kanału Speak Up.

Informowanie o nieprawidłowościach na zewnątrz

Niniejsza Polityka zapewnia mechanizm umożliwiający Grupie Asahi informowanie o wszelkich domniemanych nadużyciach i jak najszybsze zajęcie się nimi. Żadne z postanowień niniejszej Polityki nie ma jednak na celu ograniczenia ani uniemożliwienia zgłaszania działań niezgodnych z prawem lub potencjalnie niezgodnych z prawem lub przekazywania informacji lokalnym organom regulacyjnym ani odwoływania się do systemu zgłaszania dostępnego za pośrednictwem Krajowego Punktu Kontaktowego OECD lub innych metod sądowych lub pozasądowych, które można wykorzystać do składania skarg. Zgłoszenie do lokalnych organów regulacyjnych może zostać dokonane zamiast lub oprócz zgłoszenia bezpośrednio do Asahi za pomocą metod raportowania określonych w niniejszej Polityce.

Czego nie należy robić

■ Fałszywe raporty

Wszelkie wątpliwości muszą być zgłaszane w dobrej wierze i nie mogą być zgłaszane w celu osiągnięcia osobistych korzyści lub w złej wierze.

Możesz nie być chroniony, jeśli celowo lub świadomie prześlesz zgłoszenie, o którym wiesz, że jest fałszywe lub wprowadzające w błąd, a fałszywe zgłoszenia w niektórych jurysdykcjach mogą być przestępstwem. Działania dyscyplinarne mogą zostać podjęte wobec każdego pracownika, który celowo lub świadomie dokona fałszywego, wprowadzającego w błąd lub złośliwego zgłoszenia.

■ Badanie przed dokonaniem zgłoszenia

Nie należy podejmować prób samodzielnego prowadzenia śledztwa ani kontaktowania się z podejrzanym (podejrzany) w celu ustalenia faktów lub poszukiwania dowodów naruszenia. Ma to na celu uniknięcie powiadomienia podejrzanego lub podejrzanych, którzy mogą następnie usunąć lub zniszczyć wszelkie obciążające dowody.

Nie ponosisz odpowiedzialności, jeśli Twoje zgłoszenie dokonane w dobrej wierze, nie zostanie poparte późniejszym dochodzeniem.

Współpraca w zakresie dochodzeń

Współpraca osób zaangażowanych w sprawę ma kluczowe znaczenie dla ujawnienia faktów i skutecznego zakończenia dochodzenia. Dlatego prosimy wszystkich o współpracę w prowadzonych dochodzeniach.

Eskalacja

Jeśli uważasz, że dochodzenie nie zostało przeprowadzone zgodnie z niniejszą Polityką lub Podstawowymi zasadami Asahi Group dotyczącymi dochodzeń w sprawie informowania o nieprawidłowościach, możesz złożyć „Zgłoszenie eskalacji” do Członka Rady ds. Audytu i Nadzoru Asahi Group Holdings, Ltd. na następujący adres e-mail: escalation@asahigroup-holdings.com

Wszystkie zgłoszenia eskalacji sporządza się przy użyciu wzoru zamieszczonego w **załączniku 2**.

Druga strona, której dotyczy zgłoszenie, może również złożyć zgłoszenie eskalacji w ten sam sposób.

Przepisy prawa miejscowego

Wszystkie lokalne przepisy pozostają w mocy. Jeśli jakkolwiek część niniejszej Polityki jest sprzeczna z obowiązującymi przepisami prawa lokalnego, należy przestrzegać lokalnych przepisów. W przypadku, gdy warunki niniejszej Polityki są bardziej rygorystyczne, niż lokalne przepisy lub

zapewniają dodatkową ochronę zgłaszającemu, w miarę możliwości pierwszeństwo mają warunki niniejszej Polityki.

Wszystkie Spółki Grupy Asahi przyjmą niniejszą Politykę w niezmienionej formie, bez żadnych zmian w powyższym tekście. Spółki z Grupy Asahi mogą dostarczyć Lokalny Aneks, zawarty w **Załączniku 3**, w celu zapewnienia zgodności z wszelkimi wymogami prawa lokalnego lub w celu odzwierciedlenia innych lokalnych zasad i praktyk. Na przykład, jeśli lokalne prawo określa szczególne rodzaje obowiązków w zakresie informowania o nieprawidłowościach lub jeśli istnieją dodatkowe wymagania dotyczące treści polityki, zasad poufności, zasad przechowywania, prywatności i ochrony danych itp., zostaną one uwzględnione w Lokalnym Aneksie.

Lokalne załączniki są zatwierdzane przez Dyrektora Działu Prawnego Asahi Group Holdings, Ltd.

Zarządzanie danymi

Wszystkie zgłoszenia w ramach niniejszej Polityki, wyniki dochodzeń i działania naprawcze będą scentralizowane i monitorowane przez zespół prawny Asahi Group Holdings, Ltd. w zakresie dozwolonym przez lokalne prawo. Z zastrzeżeniem lokalnych przepisów i regulacji dotyczących informowania o nieprawidłowościach, prywatności i ochrony danych, Komitet ds. Zgodności Asahi Group Holdings, Ltd. będzie okresowo informowany o zgłoszeniach w formie zanonimizowanej. Informacje, które mogłyby potencjalnie doprowadzić do Twojej identyfikacji, również nie zostaną ujawnione.

Ponadto Grupa Asahi informuje zewnętrznie o niektórych statystykach dotyczących korzystania z kanału Speak Up, w tym o liczbie otrzymanych zgłoszeń. W stosownych przypadkach ustalenia ujawnione w toku dochodzenia zostaną również zgłoszone i przekazane zainteresowanym stronom, zgodnie z informacją o ochronie danych i prywatności. Raportowanie pomaga nam zachować przejrzystość naszego procesu obsługi zgłoszeń i umożliwia nam usprawnienie naszych procesów obsługi i usuwania nieprawidłowości poprzez śledzenie trendów w tym procesie. Zobowiązujemy się do przestrzegania prywatności i poufności osób fizycznych podczas każdego takiego zgłoszenia.

Wszystkie zgłoszenia i informacje dotyczące zgłoszeń są przechowywane przez minimalny czas potrzebny do ich zbadania, ewentualnego postępowania następczego lub ewentualnego postępowania sądowego.

Inne

Niniejsza Polityka wchodzi w życie z dniem 16 maja 2024 r.

Niniejsza Polityka może być zmieniana za zgodą dyrektora AGH odpowiedzialnego za obszar prawny.

Właścicielem niniejszej Polityki jest Dział Prawny Asahi Group Holdings, Ltd., a Dyrektor Działu Prawnego Asahi Group Holdings, Ltd. ma wyłączne prawo do interpretacji niniejszej Polityki.

Załącznik 1:

Dostępne języki:

- Birmański
- Chiński (uproszczony)
- Chiński (tradycyjny)
- Czeski
- Holenderski
- Angielski
- Fiński
- Francuski (europejski)
- Niemiecki
- Węgierski
- Indonezyjski
- Włoski
- Japoński
- Koreański
- Malajski
- Norweski
- Polski
- Portugalski (europejski)
- Rumuński
- Słowacki
- Hiszpański (kastylijski)
- Szwedzki
- Tajski
- Wietnamski

Numery infolinii telefonicznej:

Argentyna	0800 345 8171	Korea	080 880 4971
Australia	1800 518 251	Holandia	0800 022 6683
Austria	0800 068 741	Nowa Zelandia	0800 459 601
Brazylia	0800 764 5023	Norwegia	800 62 298
Kanada	(800) 451 5686	Filipiny	02 8231 3958
Chiny	400 120 4702	Polska	00 800 491 1988
Kolumbia	01 800 518 9922	Rumunia	800 890 298
Czechy	800 144 478	Singapur	800 492 2791
Finlandia	0800 413790	Słowacja	0800 002 589
Francja	0 805 08 93 54	Republika Południowej Afryki	080 098 3095
Niemcy	0800 180 2079	Hiszpania	900 999 390
Hongkong	800 963 779	Szwecja	020 88 15 87
Węgry	80 088 299	Szwajcaria	0800 834 772
Indonezja	021 509 183 76	Tajwan	00801 49 1536
Włochy	800 582 753	Wielka Brytania	0800 060 8788
Japonia	0800 100 9058	Stany Zjednoczone	(800) 451 5686
Malezja	015 4600 0507		

Załącznik 2: Wzór zgłoszenia eskalacji.

Do: Członek Rady Audytu i Rady Nadzorczej Asahi Group Holdings, Ltd.

Niniejszym potwierdzam, że [wcześniej złożyłem(-am) zgłoszenie za pośrednictwem Speak Up / Zostałem objęty zgłoszeniem whistleblowingu], które zostało zamknięte, i pragnę złożyć zgłoszenie eskalacji.

Unikalny numer identyfikacyjny zgłoszonej sprawy: []

Imię i nazwisko (w przypadku, gdy chcesz podać swoje dane):[]

Adres e-mail: []

Szczegóły sprawy dotyczącej zgłoszenia nieprawidłowości (w przypadku, gdy dotyczyło Cię zgłoszenie nieprawidłowości):

[]

Powód, dla którego uważasz, że dochodzenie nie zostało przeprowadzone zgodnie z Polityką Asahi Speak Up lub Podstawowymi zasadami Grupy Asahi dotyczącymi dochodzeń w sprawie informowania o nieprawidłowościach (proszę dokładnie określić, niezgodnie z którą częścią Polityki lub Zasad przeprowadzono dochodzenia):

[]

Przesyłając niniejsze zgłoszenie, przyjmuję do wiadomości, że śledczy Asahi Group Holdings, Ltd. uzyskają dostęp do wszelkich danych osobowych przekazanych w związku z pierwotnie zgłoszoną sprawą, jak również z niniejszym zgłoszeniem eskalacji, zgodnie z Informacją o ochronie danych i prywatności na kanale Speak Up.